

Optimización del talento humano de los servidores de la Rama Judicial

JUAN RICARDO MORALES ESPINEL

JESÚS ANTONIO MUÑOZ CIFUENTES

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
ESCUELA JUDICIAL "RODRIGO LARA BONILLA"

Contenido

| | |
|---|----|
| Estimado Lector: | 15 |
| Presentación | 17 |
| UNIDAD 1 | |
| Los Despachos Judiciales: Espacios Abiertos de Aprendizaje | 29 |
| Introducción | 29 |
| Las organizaciones que aprenden | 36 |
| Los Juzgados y Oficinas Judiciales como organizaciones que aprenden | 39 |
| UNIDAD 2 | |
| El Desarrollo Humano para una Gestión Efectiva | 47 |
| La construcción de una ruta hacia una gestión efectiva | 47 |
| Capacidad para dotar a la acción de sentido y contenido | 48 |
| Capacidad para actuar desde el pensamiento y la reflexión sistémica | 49 |
| Capacidad para expresar con claridad y oportunidad las ideas | 51 |
| Capacidad para crear confianza | 53 |
| Capacidad para generar ambientes propicios a la creatividad y la innovación | 54 |
| Capacidad para incorporar los avances de la tecnología al quehacer cotidiano de la organización | 56 |
| Capacidad para comprender y asumir el cambio | 57 |

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

| | | |
|---|--|-----|
| | Capacidad para asumir la responsabilidad social de las organizaciones | 59 |
| | Herramientas para una gestión efectiva | 60 |
| | Liderazgo de sí mismo | 63 |
| | Inteligencia emocional | 63 |
| | Toma de decisiones | 63 |
| | Comunicación asertiva | 63 |
| | Manejo del tiempo y de las reuniones | 64 |
| | Liderazgo de sí mismo | 64 |
| | El ejercicio del liderazgo en un Despacho Judicial | 68 |
| | Ejercicios | 74 |
| 0 | Ejercicio No. 1. Hablemos sobre liderazgo | 74 |
| | Ejercicio No. 2. Reflexionemos sobre nuestra autoestima | 75 |
| | Ejercicio No. 3. El líder y el trabajo en grupo | 81 |
| | Inteligencia Emocional en el Trabajo | 87 |
| | Comprenderse a sí mismo, el primer resultado de ser inteligente emocionalmente | 88 |
| | La Confianza, el principal producto de la Inteligencia Emocional | 89 |
| | La Inteligencia Emocional en un Despacho Judicial | 90 |
| | Ejercicios | 94 |
| | Ejercicio No. 1. Descubre cuál es tu meta | 94 |
| | Ejercicio No. 2. Analiza tu capacidad de iniciativa | 95 |
| | Ejercicio No. 3. Piensa sobre tu trabajo | 98 |
| | Toma de Decisiones | 101 |
| | La toma de decisiones en condiciones de incertidumbre | 102 |
| | La toma de decisiones en un Despacho Judicial | 103 |
| | Ejercicios | 105 |
| | Ejercicio No. 1. ¿Está usted listo para el manejo de la Incertidumbre? | 105 |
| | Ejercicio No. 2. Abra los ojos y tenga cautela con la información | 107 |
| | Comunicación Asertiva | 111 |
| | La expresión de la asertividad | 113 |
| | Comunicación Asertiva en un Despacho Judicial | 113 |

| | | |
|---|---------|----|
| Ejercicios | 115 | |
| Ejercicio No. 1. Comunicación y estilos de conducta | 115 | |
| Ejercicio No. 2. Identificación del estilo corporal | 117 | |
| Manejo del Tiempo | 119 | |
| Demora | 120 | |
| Carencia de prioridades | 120 | |
| Incapacidad para delegar | 121 | |
| Insensibilidad ante las necesidades de los demás | 121 | |
| El manejo del tiempo en los Despachos Judiciales | 122 | |
| Ejercicios | 124 | |
| Evaluemos nuestras reuniones | 124 | |
| Guía para quien coordina la reunión | 125 | 11 |
| Bibliografía | 127 | |